

受控状态：

分发号：

中国科学院苏州纳米技术与纳米仿生研究所
质量管理文件

Q/SN NX1-G008

上善苑实验大厅管理制度

(第 1 版 第 1 次修改)

2019 年 3 月 22 日发布

2019 年 3 月 25 日生效

中科院苏州纳米所 纳米真空互联实验站 发布

上善苑实验大厅管理制度

批准人：



审 核：



主 编：



2019. 3. 22

1、目的：

规范上善苑实验大厅人员及货物进出管理，保障上善苑实验大厅正常使用。

2、范围

适用于上善苑实验大厅使用及日常管理。

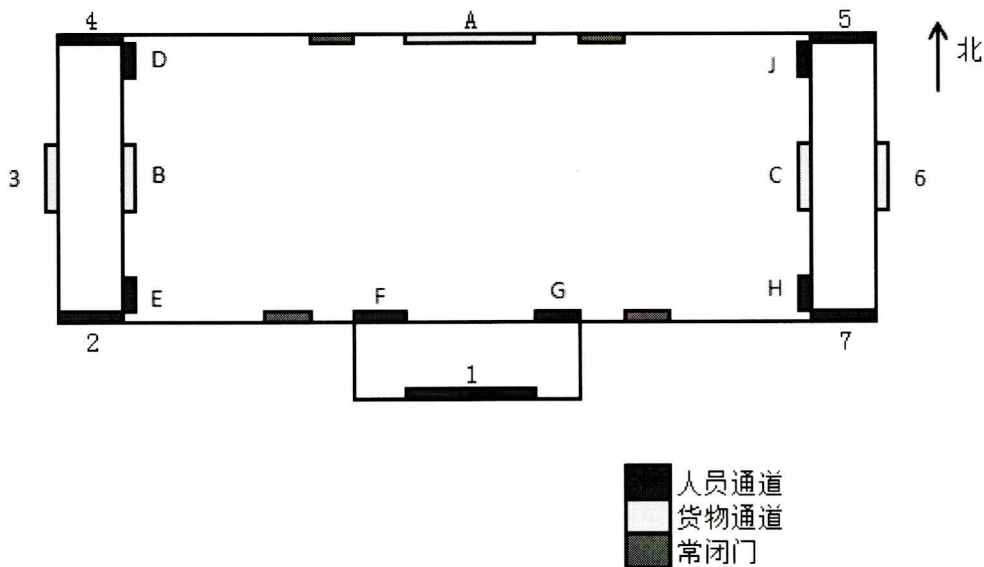
3、职责

3.1 保障实验大厅整洁有序，确保使用人员和工作环境的安全。

4、安全规范

4.1 门禁管制：

上善苑外围由 5 个人员出入口（编号：1、2、4、5、7）及 2 个货物通道（编号：3、6）组成，各人员出口均启用门禁系统，刷卡进入，货物通道处于常闭状态，按需使用。实验大厅共有 13 个出入口，3 个货物通道（A、B、C，如图中黄色所示），6 个人员出入口（D、E、F、G、H、J，如图中红色所示），4 个蓝色出入口为紧急逃生口，非紧急状况不得使用。



4.2 人员管理：

4.2.1 参观人员：上善苑参观需与运行组联系；运行组负责向相关负责人申请。参观人员穿戴等按照本规定 3.2 执行，路线须由专人陪同，并在大厅物业处登记。

4.2.2 基建维修人员/设备调试人员：需由厂务人员或者设备操作人员提出申请，经过组长及部门负责人同意，严格按照本规定规范，全程由专人陪同，物业处登记换证并由部门带领人员进行安全培训。未经允许不得触碰任何设备及部件，若维修/维护对其他设备或者管道有影响需提前提出并经过同意后方可进行。

4.2.3 合作课题人员/临时人员：经批准的合作课题人员，由申请机时的操作人

员全程陪同，在大厅物业处登记后方可进入。临时人员是指需在上善苑实验大厅学习工作两周以上的学生/临时工作人员，经组长提出申请，经过安全培训及部门负责人审批后方可进入实验大厅。

4.3 进入实验大厅规范：

4.3.1 上善苑实验大厅分为设备区域和办公区域。实验大厅包括设备区域和办公区域严禁食品；设备区域严禁饮水；办公区域可饮水、茶及不含糖分的饮料，违者每次罚款 500 元，可累计。

4.3.2 进入实验大厅设备区域，须按照要求穿上实验服、鞋套、头套；进入实验大厅所内人员需穿上小白鞋、所外人员穿鞋套；离开上善苑 1 号楼，须将实验服、小白鞋等脱掉。违者将进行罚款，每次 100 元，可累计。

4.3.3 实验大厅设备区域严禁睡觉、打游戏，违者取消进入实验大厅的资格；实验大厅办公区域工作时间严格按照工作要求，若有需要休息请至休息室。

4.3.4 凡进入实验大厅人员（短暂参观人员除外）均需至大厅物业处登记换证，并由部门联系人员负责安全培训（大厅物业处签字由进入人员签安全承诺书），未按照要求执行者，将对部门联系人员进行罚款，每次 1000 元，可累计。

4.3.5 进入实验大厅后任何人非经允许不得触碰任何实验设备、器材等相关物品，造成设备损坏需由当事人照价赔偿；造成重大不良影响，有权拒绝当事人再次进入实验大厅，并对部门带领人员进行罚款，每次 1000 元，可累计。

4.3.6 任何人不得把与工作无关的物品放入实验室。禁止在实验室嬉戏，聚众聊天；实验室内只有椅子可以做人，其它地方一律禁止（例如：工作桌、箱子）。

4.3.7 厂商进行设备或者管道维护时，非该维护的设备严禁触碰，也不得在以外的区域停留或参观。若厂商维护/维修影响其他相邻设备，需经其他设备负责人同意后方可操作。若存在异议，则提交部门负责人判断。

4.3.8 设备拆箱后搬入实验室后立即拿出，未组装完成的零件，用具应摆放整齐。设备包装箱若有必要暂存时，统一存放暂存区域（联系运行部），用斑马胶带标识并写清楚联系方式。

4.3.9 每天设备操作人员需在实验之前清洁设备需清洁部位。设备进行正常操作或维护时，需由专人严格按照机台的相关操作流程操作。在设备的特殊位置（如高度突出位置，高温，低温等位置）请帖上明显标识。

4.3.10 实验大厅临时用的气体钢瓶，需放入气瓶架固定。请保持留有一定余气，压力大于等于 100psi。

4.3.11 实验大厅水电气等相关设备，严谨触碰及私拉乱接。若由疑问请与厂务

人员联系。如果需要停电、水、气进行机台相关保养的，需提前与厂务人员确认，请挂相关标示牌。

4.3.12 实验大厅需要放置 CO2 灭火器，需定期需要检查灭火器外观和压力，做好点检工作。

4.3.13 实验室人员在进进行机台保养时，可能存在潜在的危害，请提前邮件告知大家，注明时间段。

5、相关表单

5.1 安全承诺书

5.2 临时人员申请

安全承诺书

序号：

编号：B05-01

姓名： _____ ， 所属单位： _____

来访事由： _____

自愿遵守纳米真空互联实验站管理规定以及安全制度，并且严格遵守以下条款：

1. 进入上善苑实验大厅须按照要求穿戴；
2. 临时人员/用户进出实验室须至大厅物业处换证登记，并由所内人员陪同；
3. 实验大厅区域严禁吸烟、饮食（含水）；若有饮水需要请进入办公区域；若需吸烟请至吸烟点。
4. 未经许可不得触碰任何管道、设备等仪器、实验材料和其他物品（包括晶片、源材料、实验样品、设备配件、工具、电脑、设备说明书、实验记录等）；
5. 未经许可不得拍照摄影；
6. 遵守实验室管理规定，服从现场工作人员指挥。如遇到报警等紧急情况，立刻撤离。
7. 若有违反规定，则根据部门相关规定进行处罚。

签名：

日期：

临时人员申请

序号：

编号：B05-02

临时人员包括：学习工作两周以上的学生；基建维修人员/设备调试人员/承揽商等需维修或者调试设备的人员。由相关负责人员提出申请，遵守纳米真空互联实验站规章制度。影响到其他设备方面的，需经过相关会签。

申请人		申请单位	
联系方式		部门联络人	
申请时段	___年___月___日___时至___年___月___日___时		
工作内容 (请详细说明)			
是否影响其他设备 或者部件	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 影响：_____		
组长			
会签 (影响设备负责人及 厂务)			
部门负责人			